

Zamawiający:

WOJSKOWY INSTYTUT WYDAWNICZY W WARSZAWIE
Al. Jerozolimskie 97
00-909 WARSZAWA
tel.: 261 845 365, fax.: 261 845 503
NIP: 701-026-71-16
REGON: 142677675
www.polska-zbrojna.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Numer postępowania 9/2016

Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**

Przedmiot zamówienia: **Dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania
i licencji, finansowana na podstawie umowy leasingu
operacyjnego z opcją wykupu**

CPV

30200000-1 Urządzenia komputerowe
30232110-8 Drukarki laserowe
48821000-9 Serwery sieciowe
48823000-3 Serwery plików
30214000-2 Stacje robocze
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
32413100-2 Rutery sieciowe
66114000-2 Usługi leasingu finansowego

Formularze ofertowe i załączniki

✓ Oferta	(Załącznik nr 1)
✓ Formularz cenowy	(Załącznik nr 2)
✓ Oświadczenie Wykonawcy	(Załącznik nr 3)
✓ Oświadczenie Wykonawcy	(Załącznik nr 3A)
✓ Opis przedmiotu zamówienia	(Załącznik nr 4)
✓ Wzór umowy	(Załącznik nr 5)

Zatwierdził:

WZ. DYREKTORA
WOJSKOWEGO INSTYTUTU WYDAWNICZEGO


Anna PUTKIEWICZ

Postępowanie nr 9/2016

SIWZ str. 1

Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest mowa o „ustawie”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku z późn. zm. (zwaną dalej ustawą Pzp).

ROZDZIAŁ I

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **sprzętu komputerowego, oprogramowania i licencji, finansowana na podstawie umowy leasingu operacyjnego z opcją wykupu.**
2. Sprzęt powinien być fabrycznie nowy i nieużywany.
3. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii, określone w obowiązującym w Polsce prawie.
4. Parametry sprzętu zostały określone w Załączniku nr 4 do SIWZ, który wraz z ofertą Wykonawcy będzie stanowił integralną część umowy.
5. Jeżeli w treści opisu przedmiotu zamówienia doszło o użycia nazw własnych, patentów lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Za ofertę równoważną należy rozumieć taką, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia o takich samych parametrach lub zbliżonych do tych, jakie zostały określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, lecz oznaczoną innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. W przypadku oprogramowania musi ono współdziałać z oprogramowaniem obecnie funkcjonującym u Zamawiającego, a zwłaszcza z systemami operacyjnymi oraz pakietami biurowymi i oprogramowaniem graficznym.
6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W tym celu Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą opisy producenta oprogramowania i sprzętu, tabele porównawcze oraz wyniki testów potwierdzających równoważność.
7. Wykonawca zobowiązany jest wskazać podmiot lub podmioty podwykonawców, którzy w ramach realizacji zamówienia dostarczą sprzęt komputerowy będący przedmiotem

leasingu oraz adresy punktów serwisowych, numery telefonów, faxów, adresy e-mail tych punktów, które będą świadczyć usługi serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego. Wraz z dostawą sprzętu Wykonawca dostarczy oświadczenie firmy prowadzącej w Polsce serwis sprzętu o zapewnieniu serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego.

8. Wymagania dotyczące leasingu:

- 8.1. Umowa leasingu operacyjnego zostanie zawarta na 48 miesięcy.
- 8.2. Spłata rat leasingowych w ratach miesięcznych przy zastosowaniu stałej stopy procentowej.
- 8.3. Raty leasingowe: 48 równych rat leasingowych, **w tym pierwsza rata leasingowa jako opłata wstępna.**
- 8.4. Wartość wykupu (opłata końcowa): 1% wartości netto przedmiotu leasingu (opcja).
- 8.5. Nie przewiduje się wystąpienia innych dodatkowych kosztów.
- 8.6. Wykup przedmiotu leasingu za opłatę końcową.
- 8.7. Waluta leasingu – złoty polski.
- 8.8. Spłata rat leasingowych w terminie do 10. dnia każdego miesiąca.
- 8.9. Przedmiot leasingu pozostaje własnością Wykonawcy przez cały okres obowiązywania umowy.
- 8.10. Pozostałe warunki leasingu regulowane są zawartą umową leasingu oraz postanowieniami kodeksu cywilnego.
- 8.11. Wykonawca po wyborze oferty przez Zamawiającego, najpóźniej do dnia podpisania umowy, przedstawi umowę leasingu oraz harmonogram spłat wszystkich rat leasingowych.

9. Warunki płatności:

- 9.1. Sposób finansowania zamówienia – leasing operacyjny.
- 9.2. Pierwsza rata leasingowa (opłata wstępna) zostanie uiszczona po protokolarnym odbiorze przedmiotu leasingu przez Zamawiającego, w terminie zgodnym z treścią harmonogramu opłat leasingowych sporządzonym przez Wykonawcę, który

stanowiąc załącznik do umowy. Termin ten nie może być krótszy niż 30 dni licząc od daty podpisania protokołu odbioru.

- 9.3. Opłata za wykup zostanie uiszczona w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego stosownej faktury VAT po podpisaniu umowy sprzedaży. Podpisanie umowy sprzedaży i wystawienie faktury VAT obejmującej opłatę za wykup nastąpi do 21 dni, licząc od daty upływu okresu leasingu.

ROZDZIAŁ II

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Okres leasingowania: 48 miesięcy licząc od protokolarnego terminu odbioru bez zastrzeżeń dostarczonego przedmiotu leasingu.
2. Wymagany termin dostawy kompletnego przedmiotu leasingu stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
3. Przeniesienia własności przedmiotu umowy (opcja) na Zamawiającego nastąpi z dniem zapłacenia wartości wykupu.

ROZDZIAŁ III

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający następujące warunki :

1. **Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Do potwierdzenia oświadczeniem w załączniku Nr 3 do SIWZ.

2. **Posiadają wiedzę i doświadczenie.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Do potwierdzenia oświadczeniem w załączniku Nr 3 do SIWZ.

3. **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Do potwierdzenia oświadczeniem w załączniku Nr 3 do SIWZ.

4. **Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.**

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 130 000,00 zł.

5. **Brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ustawy Pzp, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadkach, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, w stosunku do żadnego z tych podmiotów nie mogą występować uwarunkowania art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

6. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- 6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, iż spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wykonawcy ci ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez pozostałe podmioty występujące wspólnie (przez pozostałych członków konsorcjum).

- 6.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

6.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, są zobowiązani do zawiązania konsorcjum. Zaleca się zawiązanie konsorcjum na drodze umowy cywilnoprawnej. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę (umowę konsorcjum) zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:

- 1) wskazanie lidera, będącego pełnomocnikiem pozostałych Wykonawców tworzących konsorcjum;
- 2) prawa, obowiązki i uprawnienia lidera (upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę i każdego z osobna, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę);
- 3) oznaczenie czasu trwania umowy konsorcjum – minimum na okres trwania umowy o wykonanie niniejszego zamówienia publicznego;
- 4) określenie sposobu współdziałania Wykonawców po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:

7.1. Warunki określone w Rozdziale III punktach 2-4 zostaną spełnione, jeżeli spełnia je chociaż jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.2. Warunek określony w Rozdziale III pkt 5 winien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

8. Wykonawcy mogą polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów – zgodnie z art. 26 ust 2 b ustawy Pzp. W wymienionych przypadkach, Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów poświadczającego, że Wykonawcy będą dysponowali zasobami tych podmiotów

w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawców z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

9. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach, poświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale IV niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

ROZDZIAŁ IV

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą niżej wymienionych oświadczeń:**

- 1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 22) ustawy Pzp – z wykorzystaniem wzoru **załącznik nr 3** do SIWZ.

- 1.2. Oświadczenie w trybie art. 26 ust. 2d ustawy Pzp w zakresie powiązań kapitałowych – z wykorzystaniem wzoru **załącznik nr 3A** do SIWZ.

2. **Zamawiający żąda złożenia do oferty niżej wymienionych oświadczeń:**

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ust. 1 ustawy Pzp) z wykorzystaniem wzoru **załącznik nr 3** do SIWZ.

3. **Zamawiający żąda złożenia do oferty niżej wymienionych dokumentów¹:**

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp Zamawiający żąda aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

¹ Podstawa prawna: Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r., (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa powyżej muszą zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za „**zgodność z oryginałem**” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za „**zgodność z oryginałem**” odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
5. Wykonawca powinien załączyć do oferty **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 3. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
8. W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne) oferta spełniać musi następujące wymagania:
 - 8.1. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 8.2. Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także sytuacji ekonomicznej i finansowej musi spełniać wymagane od Wykonawców warunki łącznie.

- 8.3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 8.4. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego – **stosowny dokument należy dołączyć do oferty.**
- 8.5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ V

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający dopuszcza przesyłanie zawiadomień i zapytań pisemnie, za pomocą faksu oraz drogą elektroniczną.
2. Strona, która otrzymała informację w formie faksu lub drogą elektroniczną, na żądanie drugiej strony ma obowiązek potwierdzić jej otrzymanie tą samą drogą.
3. W przypadku otrzymania informacji, której nie można odczytać, obowiązuje informacja negatywna.
4. Informacje drogą faksową należy przesyłać na numer: 261 845 687.

ROZDZIAŁ VI

OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Dorota Sypniewska, tel. 261 845 687, adres poczty elektronicznej: dorota.sypniewska@zbrojni.pl

ROZDZIAŁ VII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ VIII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę pozostaje nią związany **30** dni. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu do składania ofert.

ROZDZIAŁ IX

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. **Do oferty muszą być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w Rozdziale IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jak również wypełnione załączniki nr 2, 3, 3A, 4 oraz zaakceptowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 5.**
3. W przypadku gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wykonawcy sporządzają ofertę zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy **w granicach umocowania. Każdy Wykonawca ma obowiązek udowodnienia w ofercie, że osoba lub osoby podpisujące ofertę posiadają adekwatne uprawnienie do składania oświadczeń woli.**
7. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

8. Wszystkie stronice oferty, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zaleca się, aby oferta była trwale spięta.
10. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymienionymi dokumentami w zabezpieczonej kopercie oznakowanej następująco:
 - nazwa i adres Wykonawcy;
 - nazwa i adres Zamawiającego;
 - oznaczenie „**Przetarg nr 9/2016 – Dostawa sprzętu komputerowego, oprogramowania i licencji, finansowana na podstawie umowy leasingu operacyjnego z opcją wykupu**”;
 - napis: „**Nie otwierać przed dniem 27.06.2016 r., godzina 13.00**” (termin otwarcia ofert).
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu lub zmianie przed terminem składania ofert.
14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmiany po upływie terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zabezpieczonej kopercie, opatrzonej napisem, jak w Rozdziale IX pkt 12, w siedzibie Zamawiającego: pokój nr 215, II piętro, do dnia: **27.06.2016 r., godzina 12.30.**
2. Wszystkie oferty wniesione po terminie, zostaną zwrócone wykonawcom – zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Otwarcie ofert odbędzie się 27.06.2016 r. w siedzibie Zamawiającego: pokój nr 321 III piętro, **o godzinie: 13.00.**

ROZDZIAŁ XI

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Szczegółowy opis obliczenia ceny określa załącznik nr 2 do SIWZ. (formularz cenowy).
2. Wszystkie kwoty muszą być podane w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, które Wykonawca przewiduje przy jego realizacji.
4. Cena ta będzie obowiązywać przez cały okres realizacji umowy.
5. Cena odpowiada definicji legalnej z art. 2 pkt 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami:

Cena – 90%

Termin dostawy – 10%

2. Ocena punktowa oferty.

Punktacja dla kryterium „Cena” dokonywana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszych warunków zaproponowanych w danej ofercie.

Wartość punktowa Ceny = $R_c \cdot C_{min} / C_n$

R_c – ranga kryterium cenowego

C_{min} – najniższa cena spośród oferowanych

C_n – cena danej oferty

Punktacja dla kryterium „*Termin dostawy*” dokonywana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszych warunków zaproponowanych w danej ofercie.

Wartość punktowa Terminu dostawy= $R_{td} \cdot T_{d \min} / T_{d \text{ bieżący}}$ danej oferty.

$T_{d \min}$ – najkrótszy zaoferowany w danym zadaniu termin dostawy.

$T_{d \text{ bieżący}}$ – termin zaoferowany przez Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie.

Zamawiający będzie punktował terminy dostaw **nie krótsze niż 1 tydzień i nie dłuższe niż 4 tygodnie**. Należy oferować termin opisany pełnymi tygodniami. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin krótszy niż 1 tydzień będzie związany realizacją zamówienia w tym terminie w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej, jednakże Zamawiający przyzna punkty tak, jak gdyby zaoferował termin 1-tygodniowy.

W przypadku jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy dłuższy niż 4 tygodnie, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Jeżeli pomimo żądania Zamawiającego Wykonawca zaoferuje termin w inny sposób, Zamawiający dokona przeliczenia podanego terminu na pełne tygodnie zaokrąglając w każdym przypadku w dół.

Podanie terminu dostawy w innych jednostkach niż tygodnie nie będzie mogło wywoływać skutków opisanych w art. 87 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy Pzp.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert.

ROZDZIAŁ XIII

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Podmioty występujące wspólnie mają obowiązek dostarczenia umowy regulującej ich współpracę.

ROZDZIAŁ XIV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XV

WZÓR UMOWY

Wzór umowy zawiera załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

ROZDZIAŁ XVI

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY

Środki ochrony prawnej opisane zostały w Dziale VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII

OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ XVIII

MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJACY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ XIX

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 ORAZ OKOLICZNOŚCI, PO KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZIELANE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ XX

OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ONE ODPOWIADAĆ

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ XXI

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Strona internetowa: www.polska-zbrojna.pl.

Poczta elektroniczna: dorota.sypniewska@zbrojni.pl.

ROZDZIAŁ XXII

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XXIII

INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje poprzedzenia wyboru oferty najkorzystniejszej aukcją elektroniczną.

ROZDZIAŁ XXIV

WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XXV

ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCY ZAMIERZAJĄ POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM Z WYSZCZEGÓLNIENIEM CZĘŚCI POWIERZANEJ

ROZDZIAŁ XXVI

WYMAGANIA FORMALNE ODNOŚNIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZGODNE Z ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XXVII

WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA JEST ZGODNY Z WYMAGANIAMI ZAMAWIAJĄCEGO

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XXVIII

INNE INFORMACJE

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez prawa Wykonawcy do naliczania jakichkolwiek kar oraz roszczeń z tego tytułu, w przypadku zaistnienia sytuacji szczególnej. Jako sytuację szczególną Zamawiający rozumie zmniejszenie lub cofnięcie dotacji podmiotowej przez Ministra Obrony Narodowej. Wypowiedzenie umowy ma charakter jednostronny i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle drogą mailową rachunek zysków i strat oraz bilans za lata 2014 – 2015.
4. Zamawiający jest państwową instytucją kultury, wpisaną do rejestru instytucji kultury pod numerem RIK MON 4/2010, prowadzonego przez Ministra Obrony Narodowej.
5. Podstawowym źródłem finansowania działalności Zamawiającego jest budżetowa dotacja podmiotowa.